

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amelyet egyrészről

Cégnév:

Székhely: 1076 Budapest, Garay u 45 1.em 120

Adószám:

Cg.:

1. családi és utónév:
2. születési családi és utónév:
3. állampolgárság:
4. születési hely, idő:
5. anyja születési neve:
6. lakcíme vagy ennek hiányában tartózkodási helye:
7. azonosítási okmány típusa, száma:
8. E-mail:

mint **Megbízó**, a továbbiakban: **megbízó** másrészről

a **Angyalcsepp Kft.**

1076 Budapest, Garay utca 45. 1. em. 120. Cg.01-09-183276 Asz.: 24804138-1-42

Telefon: 06706003227 E-mail: info@szekhelybudapest.com, mint **Megbízott**, a továbbiakban: **megbízott** között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek mellett:

1. A szerződő felek rögzítik, hogy Megbízott a Budapesti 2. sz. Körzeti Földhivatalnál **Budapest, VII. kerület, 33011/0/A/51 hrsz.** alatt nyilvántartott, természetben **1076 Budapest, Garay utca 45. 1. em. 120. szám** alatti ingatlant (a továbbiakban: *ingatlan*) az ingatlan hasznélvezőjével kötött szívességi használati szerződés alapján jogszerűen használja.
2. Megbízó megbízza Megbízottat, hogy **2025.** napjától kezdődően határozatlan időtartamra üzleti működése körében a hatályos jogszabályok szerinti ún. központi ügyintézés helyét biztosítja a Megbízó cég részére az ingatlanban részére, melynek keretében az **alábbi szolgáltatásokat** nyújtja:
 - a) Megbízott munkanapokon **kedden és csütörtökön 10-12 óráig** biztosítja, hogy a cég a székhelyen személyesen is felkereshető legyen.
 - b) Megbízott vállalja, hogy a céget az a) pont szerinti, a tevékenységére jellemző üzleti órákban képviseli, a nála elhelyezett iratokat (amelyek felsorolását az **3. számú melléklet** tartalmazza) tárolja, azokból a hatóságok részére betekintést tesz lehetővé. A nem a Megbízottnál tárolt iratok őrzési helye a Megbízó rendelkezése szerint: **Lakcím szerint**
 - c) Megbízó a jelen szerződés aláírásával kötelezettséget és felelősséget vállal azért, hogy a jelen pontban foglaltaknak megfelelően megjelölt iratőrzési helyet az illetékes hatóságoknál bejelenti.
 - d) Megbízott külön meghatalmazás alapján ellátja a Megbízó képviseletét a hatóságokkal szemben, mely azonban nem terjed ki a nyilatkozattétel jogosultságára, kizárólag az esetleges idézésre való megjelenésre, annak során az átvett iratok átadására vagy bemutatására.
 - e) A postai küldeményeket átveszi, azokat megőrzi Megbízó általi személyes átvételig, azokat felbontja és elektronikus úton (beszkennelve) továbbítja a Megbízó által megadott elérhetőségekre e-mail címre (ez esetben is 48 órán belül köteles megbízó személyesen is átvenni a küldeményeket)
3. Megbízott hozzájárul, hogy Megbízó jelen szerződés időtartama alatt a fenti 1. pontban meghatározott ingatlant, **székhelyként** és egyben a **központi ügyintézés helyeként** a cégnyilvántartásba bejegyeztesse.
4. A Megbízó jelen megbízási jogviszony keretében havonta **6666,66 Ft** (kerekítve) **megbízási díjat** fizet a Megbízott részére.
Jelen szerződés megkötéskor Megbízó köteles **6 hónap** megbízási díjat előre megfizetni Megbízott részére. **Összesen: 40.000Ft székhelyszolgáltatás díjat fizet ki a szolgáltató részére.**
5. Megbízó tudomásul veszi, hogy minden, Megbízó részére küldött hivatalos megkeresések (hatóságok, bíróságok, üzleti partnerek, stb.) az 1. pontban meghatározott ingatlan címére, mint Megbízó székhelyére érkeznek.
Megbízott külön felhívja a Megbízó figyelmét arra, hogy a Magyar eljárásjogi törvények a küldemények átvételéhez jogkövetkezményeket fűzhet (pl. eljárásjogi határidő megkezdése), így Megbízó érdeke, hogy **naponta átvegy** küldeményeit a Megbízottnál.

6. **Megbízott** jelen szerződésben vállalt megbízás teljesítéséből fakadóan Megbízóval szemben keletkező **kártérítési felelősséget kizárja**, így különösen:
- Megbízott nem vállal felelősséget semmilyen jogkövetkezményért, ami abból ered, hogy Megbízó elmulasztja naponta átvenni a Megbízott által érkeztetett postai küldeményeket, telefon- és faxüzeneteket; ideértve különösen azon eseteket, amelyek során az adott postai küldemény vagy üzenet a Megbízót határidőhöz kötött teljesítésre, illetve egyéb jogcselekmény vagy jognyilatkozat megtételére hívja fel.
 - Megbízott nem felel azokból a küldemények vagy üzenetek továbbításának elmulasztásából keletkező károk megtérítéséért sem, amelyek amiatt következtek be, hogy a Megbízó a Megbízott részére nem vagy nem megfelelő időben adja át azokat kézbesítésre.
 - Megbízott semmilyen tekintetben nem felel a Megbízó cég tevékenységéért, szolgáltatásaiért vagy mulasztásáért.
7. Felek a jelen megbízási szerződést **2025.** kezdődően **határozatlan időre** kötik azzal, hogy azt bármelyik fél a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal **30 napos felmondási idővel** (rendes felmondás) felmondani.
8. **Megbízott** azonnali hatállyal jogosult a szerződést felmondani (**rendkívüli felmondás**), amennyiben a Megbízó a megbízási díj megfizetésével 5 munkanapot meghaladó késedelembe esik, ellene felszámolási vagy végelszámolási eljárás indul, vagy vállalkozását a cégbíráóság vagy más hatóság megszünteti.
9. Megbízó köteles haladéktalanul tájékoztatni Megbízottat a Megbízó cégében történő bárminemű és valamennyi változásról (pl. tulajdonos változás, székhelyváltozás, ügyvezető személyének változása stb.)
10. *Amennyiben a jelen szerződés bármely okból megszűnik, úgy a Megbízott joga az ingatlan székhelyként és a központi ügyintézése helyeként való használatára is megszűnik, ami alapján köteles*
- az 1./ pontban megjelölt ingatlant a lejárati napjával bezárólag elhagyni,*
 - iratait onnan haladéktalanul elszállítani és*
 - a székhelyét és a központi ügyintézése helyét haladéktalanul megváltoztatni és ezt a Megbízott részére hitelt érdemlően igazolni. Amennyiben e kötelezettségnek 30 napon belül nem tesz eleget, úgy a Megbízott jogosult az illetékes Cégbíráóságnál a székhely és a központi ügyintézése hely törlését kezdeményezni, ehhez Megbízó a jelen szerződés aláírásával kifejezetten hozzájárul.*
11. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv rendelkezései irányadók.
12. Jelen szerződés mellékletei:
- 1. sz. melléklet: Nyilatkozat**
 - 2. sz. melléklet: Ügyfél – Átvilágítási adatlap**
 - 3. sz. melléklet: A Megbízottnál elhelyezésre kerülő iratok**
 - 4. sz. melléklet: Tájékoztató személyes adatok kezeléséről**

A jelen szerződést a felek átolvasás és egymás felé kölcsönösen igazolt egységes értelmezés után jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2025.

.....
Megbízó

.....
Megbízott/Meghatalmazott